

إدارة المخازن و المستودعات

فكرة الدورة

- يقدم هذا البرنامج التدريبي من معهدنا للمشاركين أساسيات إدارة المخازن و المستودعات و أنظمتها. تعد المخازن جزءاً لا يتجزأ من سلسلة الإمداد، وتعد المعلومات المقدمة من خلال المخازن مهمة بالنسبة لإدارات كثيرة مثل الحسابات و المبيعات و التسويق وبقية سلسلة الإمداد. و بالتالي فان تطبيق الممارسات الجيدة في إدارة المخازن يؤدي الى نجاح منظومة العمل ويكون أحد نقاط القوة لأي مؤسسة.
- يشرح البرنامج أهم عناصر إدارة المخازن و المستودعات كوحدة واحدة و أيضاً كأصناف منفصلة. و تركز الدورة على جميع العمليات التي تتم داخل المخزن، مع تقديم أفضل الممارسات لها (الاستلام، التداول، التخزين، تحضير الطلبات، الشحن). و بالإضافة إلى ذلك، يناقش البرنامج مكونات المخازن (البنية الأساسية، العمالة، المعدات) و كيفية تنسيق المهام و الدورة المستندية (الوثائق). كما يشرح البرنامج أحدث طرق تكنولوجيا المعلومات و نظم التحكم بالمخازن. و تغطي الدورة أيضاً أفضل الممارسات المتعلقة بالجودة، و السلامة، و الصحة المهنية، و البيئة في المخازن. و أخيراً يناقش البرنامج تقنيات التحسين المستمر و بعض أساليب الرقابة و مؤشرات الأداء الرئيسية للحصول على مخزن ذو معايير مرتفعة.

تبرز أهمية البرنامج بالتركيز على الموضوعات التالية:

- كيفية تنفيذ عمليات فعالة (الاستلام، التداول، التخزين، تحضير الطلبات، الشحن)
- تكاليف المخازن و طرق تقليلها
- أنظمة التكنولوجيا في إدارة المخازن و المخزون (WMS, barcode, RFID, mobile computer, etc)

أهداف الدورة

بنهاية هذا البرنامج المقدم ستكون قادراً على:

- السيطرة على حجم و حركة مختلف الأصناف في المخازن
- اتباع أفضل الممارسات اللوجستية في الاستلام، و التداول، و التخزين، و تحضير الطلبات، و الشحن
- التخطيط لاستغلال مساحة المخزن و توزيع المهام بطريقة فعالة
- تطبيق تقنيات التحسين المستمر لتقليل مصروفات المخزن
- تحديد مؤشرات أداء مخصصة لنوع العمل و الصناعة للرقابة و تحسين المخزن

الفئات المستهدفة

- المخازن
- المشتريات
- التخطيط و العمليات
- الخدمات اللوجستية

محاوور الءورة

إءارة المءزون

- أنواع المءزون
- فوائء و عيوب المءزون
- إءارة المءزون كوءءة واءءة
- ءءفق المءءءاء فف سلسلة الاءءاء
- لماءا نءءفظ بمءزون: الأءءاف و الوءائف
- ءكلفة المءزون
- نظرة مالية و مءاسبفة على ءأءر المءزون فف ربفة المءسساء
- مؤشراء نءاء إءارة المءزون
- إءارة المءزون لكك صنف
- الطرق المءلى لءءءء ماءا نءءاء أن نءشءر
- الطرق المءلى لءءءء كم نءءاء أن نءشءر
- الطرق المءلى لءءءء مءف نءءاء أن نءشءر
- كفف ءقرر ما هو المءزون الآمن
- كفف فربءب المءزون بمسءوى ءءمة العملاء
- ءصنف أنواع المءزون طبءاً لأهمفءها (أ-ب-ء)

عملفاء المءزن الأساسية

- أهمية ءطبف الممارساء الفءءة فف ءءزفن لنءاء المءسساء
- علاقة المءازن و ءءوزفء
- ءور المءازن فف الفوءة
- ءور المءازن فف ءءمة العملاء
- وءففة المءزن
- عملفاء المءازن: الاسءلام - ءءاءول - ءءزفن - ءءزفر الطلباء - الشءن
- ءعرففاء
- كفففة ءنففء عملفاء فعالة
- إءارة عملفاء المءازن العكسفة و المءءءعاء

عناصر المءزن

- مكوئاء المءازن
- ءأءفء المءازن (أرضفاء - أسقف - أرفف)
- العاملفن
- المءءاء
- ءورة المسءءءاء و المءلوماء فف المءازن
- مصادر المءلوماء الءاءفة و الءاءرففة
- ءءطفء لاسءءلال المءزن و ءءرفف بالأنظمة المءءلفة
- ءوزفء المءام
- ءءسلفم و ءءسلم

مخزن على مستوى عالمي

- أنظمة التكنولوجيا في إدارة المخازن
- وظائف و دور نظام إدارة المخازن (Warehouse Management System WMS)
- نظم إدارة المخزون (barcode, RFID, mobile computer, etc)
- الجودة في المخازن
- طرق التخزين السليمة
- التخلص من الحشرات و القوارض
- التحكم في الحرارة و الرطوبة
- السلامة و الصحة و البيئة في المخازن
- أهمية السلامة و الصحة و البيئة في المخازن
- سلامة المعدات و عملية التشغيل
- كيفية فحص المخزن للسلامة

التحسين المستمر

- فلسفة تقليل الهدر في المخازن و تقنيات التحسين المستمر
- تقسيم فرق العمل داخل المخزن
- تقليل مصروفات المخزن
- نظرية التحسين المستمر
- طرق حل المشكلات
- الرقابة و مؤشرات الأداء الرئيسية
- كيفية تحديد مؤشرات الرقابة
- دقة سجل الجرد
- تسجيل المعاملات في وقت المناسب
- وقت التحميل / وقت التفريغ
- دقة تحضير الطلبات
- عدد شكاوى العملاء
- الأضرار
- حوادث البيئة و الصحة و السلامة