

المحاسب المالي المحترف Professional Financial Accountant

مقدمة:

- إن الدور الذي تلعبه المحاسبة في المنشآت الحديثة يزداد فعاليته عند النظر إليها كنظام للمعلومات يهدف إلى توفير المعلومات اللازمة لتدليل عملية إتخاذ القرارات بواسطة مستخدمي المعلومات المحاسبية. وتشهد نظم المعلومات المحاسبية تطورا ملحوظا في الآونة الأخيرة . مع هذا التطور أصبح على المحاسبين لزاما أن يكونوا على علم ودراية بهذه التطورات السريعة وأن لا يقتصر دورهم على العمل التقليدي . فلقد أتاح التطور التقني في مجالات المعلومات والحاسبات للمحاسبين طاقات تشغيل عالية لم تكن متاحة في السابق ، فأصبح الحاسب الآلي في الوقت الحاضر أداة أساسية للمحاسب . ولقد ساعد انخفاض تكاليف نظم الحاسبات الآلية المؤسسات بأحجامها المختلفة على الحصول عليها لما لها من مميزات تتمثل في الدقة والسرعة في توفير المعلومات اللازمة لمتخذي القرار وإمكانيات التخزين الهائلة التي لا تشغل إلا حيزا صغيرا .
- فاتخاذ القرارات السليمة يحتاج إلى معلومات تختلف من حيث التفصيل والإجمال وبدرجات من الدقة والسرعة لم تكن معهودة من قبل مع نظم المعلومات المحاسبية اليدوية ، فقد تغير مفهوم الدقة من الدقة المعقولة إلى الدقة التامة وكذلك تغير مفهوم الوقتية من التوقيت الملائم إلى التوقيت اللحظي للمعلومات.

محاور البرنامج :

- الإلمام بالدورة المحاسبية وتوفير المعلومات اللازمة لأغراض القياس المحاسبي
- القوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية (الإعداد والاستخدام)، وتشمل كلاً من: قائمة المركز المالي- قائمة الدخل – قائمة التدفقات النقدية – قائمة التغيير في حقوق الملكية .
- معرفة الخصائص المتعلقة بالمحاسبة الإلكترونية
- التكاليف ودورها في التخطيط والرقابة واتخاذ القرارات
- الرقابة على التكاليف
- التحليل المالي للقوائم المالية
- دور المعلومات المحاسبية والتكاليف في تسعير المنتجات والخدمات.
- المراجعة الداخلية وأنظمة الرقابة

أهداف البرنامج :

- العمل وفقاً لإطار محاسبي علمي و وفقاً لـ IFRS "معايير التقارير المالية الدولية"
- إنشاء وإضافة القيمة لنظام المحاسبة بمنظمات الاعمال على اختلاف نشاطها وهيكلها
- إعداد التسويات، ميزان المراجعة، القوائم والتقارير المالية وإقفال الحسابات
- تقديم حلول للمشاكل المحاسبية المالية والإدارية المتقدمة
- تقديم تقارير تحوي معلومات مضيئة للقيمة لدعم احتياجات متخذي القرار
- قياس ومراقبة تكاليف الإنتاج او الخدمات
- تقييم الأداء باستخدام أدوات متقدمة

محتويات البرنامج:

الوحدة الأولى: الاسس والقواعد المحاسبية

- المفاهيم والمبادئ المحاسبية الأساسية
- أسس وعناصر الوظيفة المحاسبية
- المصطلحات المالية المحاسبية (الأصول ، المصروفات ، الربح والتدفق النقدي .. وغيرها)
- البيانات المالية : تعريفها ، استخداماتها
- التفرقة بين المحاسبة طبقاً للأساس النقدي والمحاسبة طبقاً لأساس الاستحقاق

الوحدة الثانية : عناصر النظام المحاسبي الالى

- نظام المعلومات المحاسبي : مفهومه ، أهدافه ، الفرق بين المعرفة والبيانات والمعلومات
- تطور دور المحاسب في ظل استخدام الحاسب الألى
- اثر استخدام الحاسبات الآلية على عناصر النظام المحاسبي
- اثر استخدام الحاسبات الآلية على الأساليب والاجراءات المحاسبية
- المستندات والدورة المستندية
- السجلات والدفاتر والمجموعة الدفترية
- مجموعة التعليمات المحاسبية والمالية
- الطرق المحاسبية المختلفة

الوحدة الثالثة : تصميم وصيانة السجلات والدفاتر المحاسبية باستخدام الحاسب

- أسس تصميم السجلات المحاسبية
- الشروط الواجب توافرها في السجلات المستخدمة
- العوامل المؤثرة على تصميم السجلات المحاسبية
- معايير قياس اكتمال وكفاية السجلات المحاسبية

الوحدة الرابعة : الدورة المحاسبية باستخدام الحاسب

- مراحل الدورة المحاسبية
- تحليل العمليات المالية كاساس القيد المزدوج
- معادلة الميزانية
- التسجيل المحاسبي للعمليات المالية فدفتر اليومية
- تصنيف وتبويب العمليات المالية في دفتر الاستاذ
- تلخيص العمليات المالية من خلال ميزان المراجعة
- حالات عملية

الوحدة الخامسة : اعداد التسويات المحاسبية والحسابات الختامية باستخدام الحاسب

- تسوية الحسابات
- تسوية المصروفات
- تسوية الإيرادات
- تحديد المستحقات والمقدمات
- اعداد ميزان المراجعة بعد التسوية
- اقفال الحسابات واعداد الحسابات الختامية والقوائم المالية
- حالات عملية متنوعة

الوحدة السادسة : الحسابات الدفترية في ظل النظم المحاسبية الالكترونية الحديثة

- مفهوم نظام ERP systems
- أشهر نظم و برامج ERP systems وتطبيقاتها المحاسبية
- التعريف ببرامج SAP و IFS و Oracle وأهميتها في ادارة الحسابات
- برنامج Peachtree وتطبيقاته المحاسبية
- خطوات تطبيق واستخدام ERP systems في ادارة الحسابات
- تقييم استخدام ERP systems في ادارة الحسابات