

# قيادة وإدارة التغيير

## لمحة عامة

- تعرف هذه الدورة التدريبية مفهوم وإدارة التغيير للمؤسسات وموظفيها ، ويمكن للمشاركين من أي مؤسسة تشهد أي شكل من أشكال التغيير، ثانوي أو رئيسي، الاستفادة كثيراً من هذه الدورة التي تقدم نظرة متعمقة على ذلك المفهوم الإداري الهام.

## المنهجية

- تعتمد هذه الدورة بشكل كبير على تحليل جوانب التغيير، والنظر في المشكلات التي يمكن مواجهتها في مثل تلك المواقف ، حيث تبدأ العملية بتشكيل فرق العمل لوضع خطة استراتيجية لإدارة التغيير ثم تنفيذها بالاستفادة من المعارف والتقنيات التي تعلموها في هذه الدورة ، كما يحصل المشاركون في على فرصة الاستماع إلى رواد التغيير وتجاربهم الناجحة في إدارة التغيير. يخضع المشاركون أيضاً لعدة تقييمات وتمارين متعلقة بمقاومة التغيير والآثار الناجمة عنه وكيفية التعامل معها.

## أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- توقع التغيير والتعامل معه بشكل فعال
- ربط القيادة والتغيير مع النماذج المتوفرة والاستفادة من هذه العلاقة للتخطيط المناسب للتغييرات القادمة
- التفاعل مع مقاومة التغيير وإيجاد طرق لتقليل أو التخلص من مثل هذه المخاوف من أجل تحقيق الأهداف المرجوة
- تخطيط وتنفيذ عملية التواصل المتعلقة بالتغيير بطريقة تساعد على النجاح
- التعامل مع القيود التي فرضت من الثقافات الموجودة والمساعدة على إيجاد طرق للحد منها بشكل فعال أو التغلب عليها بطريقة مهنية

## الفئات المستهدفة

- مدراء التغيير والمتخصصون في تطوير الأعمال وأعضاء فريق إدارة التغيير ومنسقو إعادة التنظيم والدمج ومنفذو التغيير المؤسسي والمهتمون في تعلم كيفية إدارة التغيير.

## محاورة الدورة

- تقييم التغيير
- التخطيط الاستراتيجي
- وضع خطط التنفيذ
- العمل الجماعي والتعاون
- حل المشكلات
- إدارة النزاعات

## فهم وتخطيط وإدارة التغيير

- تعريف التغيير وإدارة التغيير
- تعريف التغيير المؤسسي
- طبيعة التغيير المؤسسي
- الاسباب والتحديات
- تصنيف التغيير المؤسسي
- التكيفي
- الابتكاري
- الجذري
- تشخيص التغيير
- معادلة التغيير
- أهمية الاطر التنظيمية للتغيير
- تواصل التغيير
- وكلاء التغيير والتحول
- أنواع وكلاء التغيير
- كفاءات وكلاء التغيير
- ادارة التغيير وتحليل اصحاب المصالح

## نماذج واستراتيجيات لإدارة وقيادة التغيير

- القيادة والتغيير المؤسسي
- التكيف الإداري مع حالات التغيير
- تقييم الحاجة للتغيير
- التحضير والتخطيط للتغيير
- الخطوات الثمان لنموذج كوتر

## فهم مقاومة التغيير والتعامل معها

- الافراد والتغيير المؤسسي
- لماذا يقاوم الافراد التغيير؟
- أشكال مقاومة التغيير وطرق التعامل معها
- العوامل الفردية مقابل العوامل الجماعية
- مراحل تكيف الأفراد مع التغيير المؤسسي
- نموذج(SARAH)
- ادارة المرحلة الانتقالية للتغيير
- ادراة مقاومة التغيير والمشاعر المرتبطة بها
- إدارة المخاطر المرتبطة بالتغيير المؤسسي
- تحديد وتقييم وإدارة المخاطر
- جدول احتمالية حدوث الاخطار وتأثيرها

## الخطة التواصلية حول التغيير

- اهمية تطوير خطة تواصل حول التغيير
- ما الذي يريد الافراد سماعه وما الذي يحتاجون رؤيته
- مكونات الخطة الفعالة للاعلان عن والتواصل حول التغيير
- ما الذي يجوز ولا يجوز به عند التواصل حول التغيير

## العوامل الرئيسية لاحداث التغيير المؤسسي

- فهم التغيير من منظور ثقافة المؤسسة
- مكونات ثقافة المؤسسة او الشركة
- اشكال التغيير الثقافي في المؤسسات والشركات
- أخطاء شائعة في التعامل مع تغيير الثقافة الحالية