

# المهارات المتقدمة في التأثير القيادي وتطوير المؤسسات

## أهداف الدورة التدريبية

الهدف من هذه الدورة التدريبية تمكينك من:

- فهم وإستيعاب طبيعة العملية القيادية و الإدارية
- وضع رؤية واضحة و محفزة و إشراك المرؤوسن فيها
- تحديد نموذج القيم للمرؤوسين و تحفيز المرؤوسين للإلتزام به
- تفويض و تمكين المرؤوسين من أجل تحقيق أهداف المؤسسة و إعداد جيل قيادي
- تحفيز المرؤوسين و حثهم على بذل أقصى ما بوسعهم لتطوير العمل
- حل المشكلات و إتخاذ القرارات و إدارة الصراع في العمل

## أثر التدريب على المؤسسة

- إعداد صف ثاني للقيادة قادر و مستعد للتطوير و تحمل المسؤوليات
- الإستغلال الأمثل لكافة قدرات و مهارات المرؤوسين
- حلول إبداعية مميزة للمشاكل الإدارية و القيادية و مشاكل المرؤوسين
- مناخ قيادي أفضل بين الرؤساء و المرؤوسين
- مبادرات إبداعية أكثر نحو التميز
- إكتشاف القدرات و المهارات الإبداعية للعاملين

## أثر التدريب على المتدرب

- تعامل أكثر فاعلية و كفاءة مع المشاكل الإدارية و القيادية بالمؤسسة
- التعامل مع الأنماط المختلفة من المرؤوسن
- إكتساب قدرة أعلى على إقناع المرؤوسين و تحفيزهم للعمل
- إكتشاف القدرات و المهارات الذاتية القيادية و إستغلالها بكفاءة و فاعلية
- إكتساب قدرة أعلى على قيادة مبادرات التطوير و التغيير للأفضل

## الفئات المستهدفة

- جميع المديرين بمختلف المستويات الإدارية التنفيذية و الوسطى و العليا
- المرشحين لشغل تلك المناصب الإدارية
- كل من يجد في نفسه الرغبة في تطوير قدراته و مهاراته القيادية و الاشرافية

## محاورة الدورة

### المدخل للقيادة و التطوير المؤسسي

- أهمية و ماهية التطوير المؤسسي و مجالاته
- أهمية الإدارة و القيادة في التطوير المؤسسي
- المشرف بين الإدارة و القيادة
- مفهوم الإدارة و وظائفها
- مصفوفة الكفاءة و الفاعلية للقائد
- المفاهيم الأساسية للقيادة المؤثرة
- القيادة الموقفية
- نموذج القائد المؤثر

### التفكير الإستراتيجي للقائد و قوة التغيير و التطوير للأفضل

- مفهوم الرؤية و أهميتها للتطوير المؤسسي
- الخطوات العملية لصياغة الرؤية المشتركة
- مفهوم القيم المشتركة و أهميتها للتطوير المؤسسي
- الخطوات العملية لصياغة القيم المشتركة
- الإنتقال من الرؤية الى الأهداف ال SMARTER
- إستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية في القيادة و التطوير
- إستخدام بطاقات الأداء المتوازن BSC و المقارنة بالأفضل Benchmarking
- ماهية و أهمية التغيير في المنظمات
- التعامل مع الأنماط المختلفة من البشر في مرحلة التغيير

### التفويض و التمكين و التحفيز في العملية الإشرافية

- ماهية التفويض و التمكين و أهميتهم للتطوير المؤسسي
- معوقات التفويض و التمكين
- ما هي المهام التي يمكن تفويضها و المهام التي لا يمكن تفويضها
- إختيار الشخص المناسب للتفويض
- الخطوات العملية للتفويض الناجح
- إستخدام قاعدة باريتو في التفويض
- شروط التفويض الناجح
- ماهية و أهمية التحفيز في العمل القيادي
- أساليب Vector Vroom و Maslow و Herzberg في التحفيز

## الإبداع و حل المشكلات و تحد الواقع

- ما هي المشكلة و خصائصها
- الخطوات العملية لحل المشكلات و إتخاذ القرارات
- إستخدام أسلوب SWOT في إتخاذ القرارات و تحليل الأوضاع
- إستخدام أسلوب ايشيكاوا في تحليل المشكلات و إتخاذ القرارات
- ما هو الإبداع و الإبتكار و علاقته بالكفاءة و الفاعلية

## قيادة و تطوير الذات و قوة التأثير و الإقناع

- الخطوات الستة لقيادة و تطوير الذات
- المعوقات الأساسية لقيادة و تطوير الذات
- نموذج الحياة المرتكزة على المبادئ
- قوة المنظور الذهني Paradigm
- مصفوفة Eisenhower في إدارة الأولويات
- إستخدام أسلوب Monroe في الإقناع
- إستخدام أسلوب جبل الجليد في الإقناع
- خطة عمل شخصية للتطوير و إحداث التغيير