

ورشة عمل أساليب ومهارات الصياغة التشريعية

مقدمة:

- التشريعات عموماً وفي أشكالها المختلفة (دستور - نظام - قانون - لائحة - قرار) هي الأعمدة الرئيسية التي يقام عليها تنظيم أي دولة (مهما كان الشكل الدستوري للدولة)، فالتشريعات تُنظم وتُسير حركة المجتمع كله (بأفراده ومنظماته المختلفة)، فالتشريعات فن قانوني هندسي لا يقل عن الهندسة المدنية والمعمارية التي إذا حدث أي خطأ فيها ينهار المشروع الذي تم إنشاؤه، كذلك التشريعات تحتاج إلى فن ودقة في الصياغة حتى لا يتعرض المجتمع كله أو أي من منظماته لأي مشكلات تنظيمية تعيق حركته.
- الصياغة القانونية يجب أن تكون صياغة متخصصة في قالب قانوني صحيح، ملزمة، وليست مجرد صياغة إنشائية، أو صياغة استعراضية تبين بلاغة اللغة، أو صياغة يقترحها من ليس لهم الخبرة الفنية القانونية اللازمة أو الكافية في الصياغة، بل الصياغة الفنية المتخصصة القائمة على أسس علمية، وهي ما ينصب عليه هذا البرنامج التدريبي مع تدريب المشاركين بشكل عملي على الصياغة التشريعية من حيث الشكل والألفاظ.

أهداف الدورة:

- إكساب المشاركين المهارات العملية لصياغة اللوائح والقرارات من حيث الشكل واختيار الألفاظ.
- تحقيق واكساب المشارك المهارات الأساسية في الصياغة التشريعية وتركيب الجمل التشريعية.
- إكساب المهارات اللازمة لإصدار القرارات والنظم التشريعية واللوائح بشكل متوافق مع القانون
- الدراسة المستفيضة للاستخدامات المختلفة للصياغات المتعارف عليها ومزايا وعيوب كل لفظ.
- إكساب القائمين بالعمل القانوني مهارة إعداد قرارات ولوائح محكمة الصياغة
- دراسة تقنيات ومفاهيم كتابة القرارات واللوائح والتعاميم من خلال التطبيق العملي على الصياغة.
- كيفية تقييم ومراجعة الصياغة النهائية للقرارات واللوائح.
- ممارسة لتطبيقات عملية لكيفية الصياغة التشريعية للقوانين والقرارات

منهجية التدريب:

- تقوم منهجية التدريب لدينا في هذه الدورة التدريبية، على أسس المشاركة والتفاعل والممارسة العملية لمساعدة المشاركين على ترسيخ وتوكيد معارفهم ومهاراتهم التي يكتسبونها خلال فترة البرنامج ، مما يساعد على تعزيز عملية التدريب من خلال الخبرة المباشرة. ونستخدم مجموعة تقنيات ووسائل تدريبية متنوعة ومنها:
- المحاكاة: استعراض سيناريوهات شبيهة لحالات عملية لتحسين مستوى الوعي في مجال العمل وتطوير المهارات والجدارات.
- تمثيل الأدوار: القيام بتأدية أدوار لحالات معينة ضمن مجموعات وتحت إشراف وتوجيه المدرب.
- العروض المرئية: وسائل مرئية مدعمة لجلسات التدريب.
- الألعاب والأنشطة التدريبية: استخدام وسائل وألعاب متنوعة تعزز آلية التدريب وتكسيبها المتعة والحماسة.
- حلقات النقاش: استخدام طريقة التواصل التفاعلية ما بين المحاضر والمشاركين لزيادة فرص المشاركة والتعلم. فالنقاش فيما بين المتدربين وبين المدرب يعزز ويدعم عملية التدريب، كما وأن استجابة للمشاركين خلال التدريب تساعد المدرب في تحديد ما إذا تمت عملية التدريب على النحو المرجو. كذلك فإن النقاش يمنح المشارك إمكانية المشاركة بفاعلية خلال التدريب، الأمر الذي يساعد على ترسيخ المعلومات واستخدامها لاحقاً.

محتوى البرنامج:

أسس الصياغة القانونية:

- الكتابة والتحليل القانوني
- الصياغة القانونية والتشريعية
- دور الصائغ القانوني
- مبادئ الصياغة القانونية
- مبادئ التصنيف

الصياغة الفنية للقاعدة القانونية والجملة التشريعية:

- القواعد العامة للكتابة القانونية
- تركيب الجملة التشريعية
- الفرض / الحالة
- الحكم
- المخاطب بالحكم: الفاعل legal subject، والفعل القانوني legal action
- إختلافات الجمل اللغوية عن التشريعية

ضوابط الصياغة التشريعية:

- الدساتير
- التشريعات والأنظمة
- القوانين التنفيذية
- القرارات واللوائح
- التعاميم والتعليمات الإدارية

التركيب التشريعي للنظم واللوائح والقرارات:

- الديباجة ومواد الاصدار
- أركان النظام التشريعي والقرار الاداري واللائحة
- نفاذ القرار الاداري في مواجهة الافراد والادارة
- بطلان القرار وانعدامه
- الاحكام الختامية للنظم والقرارات

وسائل تحسين الصياغة القانونية:

- تخصيص الجملة التشريعية
- استخدام النفي والاثبات
- البناء للمجهول
- بداية الجمل التشريعية
- الجمع والافراد